



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕЧЕНГСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ
ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества № 1»
МБУ ДО ДДТ № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБУ ДО ДДТ № 1
от 15.05.2020 г. № 59

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педсовета
от 15.04.2020 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогов создается для педагогов, работающих по какой-либо образовательной направленности (художественной, технической, социально-педагогической и др.) или педагогов, работающих по одному из приоритетных направлений деятельности учреждения в целях совершенствования методического и профессионального мастерства, организации взаимопомощи по обеспечению современных требований к обучению и воспитанию, объединения творческих инициатив.

1.2. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБУ ДО ДДТ № 1.

1.3. Организует, координирует работу методических объединений учреждения методист МБУ ДО ДДТ № 1.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ, Мурманской области, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями директора учреждения.

1.5. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- отчеты о профессиональном самообразовании;
- работа педагогов по повышению квалификации; отчеты о творческих командировках.
- организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках образовательной дисциплины или образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ДДТ.

2. Содержание и основные формы деятельности методического объединения

2.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- отбор содержания и составление образовательных программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого преподавания;
- анализ авторских программ и методик преподавания педагогов;
- ознакомление с анализом состояния обучения по итогам внутреннего контроля;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- обобщение и распространение опыта работы педагогов МО;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по дисциплине или группе дисциплин в одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов.

2.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия и др. мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение занятий;
- организационно - деятельностные игры.

3. Организация деятельности методического объединения

3.1. Методическое объединение педагогов ежегодно избирает руководителя (председателя). Председатель выбирается из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию.

3.2. Председатель (руководитель) методического объединения:

- планирует работу методического объединения и координирует её с методистом МБУ ДО ДДТ №1;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;

3.3. Ведет протоколы заседаний МО.

3.4. Заседания МО проводятся не реже одного раза в полугодие.

4. Права и обязанности методического объединения

4.1. Методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательных отношений в учреждении;
- вносить администрации предложения о поощрении членов МО за успехи в работе, активное участие в инновационной деятельности;
- предлагать к публикации материалы о лучшем опыте, накопленном педагогами МО;
- рекомендовать членам МО различные формы повышения квалификации;
- проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов, выдвигать от МО педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

4.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;

- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики образовательной дисциплины;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения в соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (занятий и др. мероприятий).

5. Документация методического объединения

5.1. К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении;
- приказ директора ДДТ о создании методического объединения;
- приказ о назначении на должность руководителя (председателя) МО;
- анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
 - выполнения плана работы методического объединения;
 - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных педагогов;
 - оценки результатов (в динамике за несколько лет);
 - анализа проведения открытых занятий;
 - итогов взаимопосещения занятий;
 - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- план работы методического объединения в новом учебном году;
- план работы с молодыми педагогами;
- сведения о темах самообразования педагогов, входящих в методическое объединение;
- график повышения квалификации п.д.о.;
- протоколы заседаний методического объединения.

5.2. Анализ деятельности методического объединения представляется директору в конце учебного года, план работы на год - в начале учебного года.

6. Контроль за деятельностью методического объединения

Контроль за деятельностью МО осуществляется заместителем по учебно-воспитательной работе МБУ ДО ДДТ №1 в соответствии с планами методической работы и внутреннего контроля.

